

	POLÍTICA DE USO, PROTECCIÓN Y ALMACENAMIENTO DE DATOS	01/04/2026-V1
---	---	-----------------------------



POLÍTICA DE USO, PROTECCIÓN Y ALMACENAMIENTO DE DATOS

	POLÍTICA DE USO, PROTECCIÓN Y ALMACENAMIENTO DE DATOS	01/04/2026-V1
---	--	--

INTRODUCCIÓN

El CENTRO DE SALUD AGRUPASALUD IPS SAS, en cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, el Decreto Reglamentario 1377 de 2013 y en concordancia con el artículo 15 de la Constitución Política de Colombia, adopta la presente Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales, con el propósito de garantizar el adecuado manejo de la información personal recolectada en el desarrollo de sus actividades.

En este sentido, la organización declara su compromiso con la protección de los derechos fundamentales de las personas, tales como la intimidad, la privacidad y el buen nombre, asegurando que el tratamiento de los datos personales se realice bajo los principios de legalidad, confidencialidad, seguridad, transparencia, acceso y libertad.

Asimismo, El CENTRO DE SALUD AGRUPASALUD IPS SAS, se compromete a no divulgar la información suministrada por los titulares, salvo en los casos autorizados por la ley, dando cumplimiento a lo establecido en la Ley 527 de 1999 sobre comercio electrónico y la Ley 1581 de 2012 sobre protección de datos personales. La presente política reemplaza en su totalidad cualquier disposición o acuerdo previo relacionado con el tratamiento de datos personales.

Reconociendo que la información personal constituye un activo de alto valor, El CENTRO DE SALUD AGRUPASALUD IPS SAS, garantiza que su tratamiento se realizará con la debida diligencia, conforme a la normatividad vigente, asegurando el pleno ejercicio del derecho de Hábeas Data por parte de los titulares.

Finalmente, se establece que la información contenida en las bases de datos de la organización ha sido y será recolectada en el marco de sus actividades comerciales, cumpliendo estrictamente con los criterios legales y regulatorios aplicables.

ALCANCE

La presente Política de Protección de Datos Personales del CENTRO DE SALUD AGRUPASALUD IPS SAS, será aplicable a todas las bases de datos y/o archivos que contengan datos personales y que sean objeto de tratamiento por parte de la organización, en calidad de responsable y/o encargado del tratamiento.

	POLÍTICA DE USO, PROTECCIÓN Y ALMACENAMIENTO DE DATOS	01/04/2026-V1
---	--	--

El tratamiento de los datos personales se realizará conforme a los términos, condiciones y finalidades autorizadas por el titular, así como en observancia de las disposiciones legales vigentes que regulan la materia. En los casos en que aplique una excepción legal, el tratamiento se llevará a cabo de acuerdo con lo establecido en la normatividad correspondiente.

Los titulares de la información podrán ejercer sus derechos y presentar solicitudes, consultas o reclamos relacionados con el tratamiento de sus datos personales a través de los canales oficiales dispuestos por la organización, mediante el correo electrónico info@agrupasaludip.com.

RESPONSABLE

Centro de salud Agrupasalud Ips SAS

FINALIDAD DE RECOLECCIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

La presente Política de Protección de Datos Personales tiene como finalidad establecer los lineamientos para la adecuada recolección, almacenamiento, uso, circulación y supresión de los datos personales, en cumplimiento de la normatividad vigente, garantizando la protección de los derechos de los titulares, especialmente en lo relacionado con datos sensibles.

De manera específica, la política busca:

1. Establecer y regular los procedimientos para el tratamiento de datos personales conforme a las disposiciones legales aplicables.
2. Implementar un sistema organizado que garantice la seguridad, confidencialidad e integridad de los datos personales, incluyendo datos públicos, privados, semiprivados y sensibles.
3. Asegurar el adecuado manejo de la información respetando el derecho fundamental al Hábeas Data.

En el marco de sus actividades, el CENTRO DE SALUD AGRUPASALUD IPS SAS, define las siguientes finalidades para el tratamiento de datos personales:

USUARIOS / PACIENTES:

	POLÍTICA DE USO, PROTECCIÓN Y ALMACENAMIENTO DE DATOS	01/04/2026-V1
---	--	--

- Registro, verificación y actualización de información personal y clínica.
- Prestación de servicios de salud, incluyendo diagnóstico, tratamiento, seguimiento y rehabilitación.
- Gestión de historias clínicas conforme a la normatividad vigente.
- Facturación de servicios y gestión administrativa asociada a la atención en salud.
- Reportes a entidades del sistema de salud, autoridades competentes y entes de control.
- Contacto para asignación, cancelación o reprogramación de citas y seguimiento de la atención.

EMPLEADOS Y COLABORADORES:

- Gestión de procesos de vinculación, contratación y desvinculación laboral.
- Administración de nómina, pagos, afiliaciones y aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.
- Control de asistencia, novedades laborales, incapacidades, permisos y desempeño.
- Gestión de procesos de seguridad y salud en el trabajo.
- Control de acceso a las instalaciones y a los sistemas de información institucional.

PROVEEDORES Y CONTRATISTAS:

- Gestión de procesos de contratación, adquisición de bienes y servicios.
- Evaluación, seguimiento y control de cumplimiento contractual.
- Gestión de pagos y obligaciones contractuales.
- Contacto permanente en el desarrollo de la relación comercial.

VISITANTES:

- Control de ingreso y salida a las instalaciones del CENTRO DE SALUD AGRUPASALUD IPS SAS.
- Garantizar la seguridad de pacientes, colaboradores y bienes institucionales.
- Registro de información básica para fines de vigilancia y control.

En todos los casos, el tratamiento de datos personales se realizará bajo estrictas medidas de seguridad y confidencialidad, especialmente cuando se trate de datos sensibles, tales como información relacionada con el estado de salud de los

	POLÍTICA DE USO, PROTECCIÓN Y ALMACENAMIENTO DE DATOS	01/04/2026-V1
---	---	-----------------------------

titulares, los cuales serán tratados conforme a las disposiciones legales vigentes y únicamente para las finalidades autorizadas.

DEFINICIONES

Para efectos de la presente Política de Tratamiento de Datos Personales, se tendrán en cuenta las siguientes definiciones, de conformidad con lo establecido en la Ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios:

- **Autorización:** Consentimiento previo, expreso e informado del titular para llevar a cabo el tratamiento de datos personales.
- **Aviso de Privacidad:** Comunicación verbal o escrita generada por el responsable del tratamiento, dirigida al titular de los datos, mediante la cual se le informa acerca de la existencia de las políticas de tratamiento de información, la forma de acceder a las mismas y las finalidades del tratamiento.
- **Base de Datos:** Conjunto organizado de datos personales que sea objeto de tratamiento.
- **Dato Personal:** Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.
- **Dato Público:** Información que no es de naturaleza privada o semiprivada, como el estado civil, profesión u oficio, y aquella que puede obtenerse sin reserva alguna.
- **Dato Semiprivado:** Información que no tiene naturaleza íntima, reservada ni pública y cuyo conocimiento o divulgación puede interesar no solo a su titular sino a cierto sector o grupo de personas.
- **Dato Privado:** Información que por su naturaleza íntima o reservada solo es relevante para el titular.
- **Dato Sensible:** Aquellos datos que afectan la intimidad del titular o cuyo uso indebido puede generar discriminación, tales como datos relacionados con la salud, orientación política, convicciones religiosas o filosóficas, datos biométricos, entre otros. En el caso de la IPS, incluye de manera especial la información clínica e historia médica.
- **Encargado del Tratamiento:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realiza el tratamiento de datos personales por cuenta del responsable del tratamiento.
- **Responsable del Tratamiento:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que decide sobre la base de datos y/o el tratamiento de los datos personales.
- **Titular:** Persona natural cuyos datos personales son objeto de tratamiento.

	POLÍTICA DE USO, PROTECCIÓN Y ALMACENAMIENTO DE DATOS	01/04/2026-V1
---	---	-----------------------------

- **Tratamiento:** Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.
- **Transferencia:** Envío de datos personales a un receptor, que a su vez es responsable del tratamiento, dentro o fuera del país.
- **Transmisión:** Tratamiento de datos personales que implica la comunicación de los mismos dentro o fuera del territorio de la República de Colombia cuando tenga por objeto la realización de un tratamiento por el encargado por cuenta del responsable.
- **Historia Clínica:** Documento privado, obligatorio y sometido a reserva, en el cual se registran de manera cronológica las condiciones de salud del paciente, los actos médicos y los demás procedimientos ejecutados por el equipo de salud.
- **Hábeas Data:** Derecho fundamental que tienen todas las personas para conocer, actualizar, rectificar y suprimir la información que se haya recogido sobre ellas en bases de datos.

ÁMBITO DE APLICACIÓN

La presente Política de Tratamiento de Datos Personales será de obligatorio conocimiento y cumplimiento por parte de todos los colaboradores, funcionarios, contratistas, practicantes y demás personal vinculado a la IPS, así como por terceros que, en ejercicio de sus funciones o en desarrollo de relaciones contractuales, accedan, administren o traten datos personales en CENTRO DE SALUD AGRUPASALUD IPS SAS.

BASES DE DATOS DE CENTRO DE SALUD AGRUPASALUD IPS SAS

Las políticas y procedimientos establecidos en el presente documento serán aplicables a todas las bases de datos administradas por EL CENTRO DE SALUD AGRUPASALUD IPS SAS, las cuales contienen información personal de usuarios/pacientes, empleados, proveedores y demás terceros relacionados.

CONSULTA DE LA POLÍTICA

La Política de Protección de Datos Personales debe estar anunciada, presentada y dispuesta en el para las partes interesadas por parte de CENTRO DE SALUD AGRUPASALUD IPS SAS, presentando fácil consulta y acceso por parte del público en general.

	POLÍTICA DE USO, PROTECCIÓN Y ALMACENAMIENTO DE DATOS	01/04/2026-V1
---	---	-----------------------------

DERECHOS DE LOS TITULARES DE LOS DATOS PERSONALES

Los titulares de los datos personales son las personas naturales cuyos datos son objeto de tratamiento por parte del CENTRO DE SALUD AGRUPASALUD IPS SAS, en el desarrollo de sus actividades asistenciales, administrativas y operativas.

De conformidad con lo establecido en la Ley 1581 de 2012 y demás normas que la reglamentan, los titulares podrán ejercer en cualquier momento los siguientes derechos:

1. **Acceder, conocer, actualizar y rectificar** sus datos personales frente al CENTRO DE SALUD AGRUPASALUD IPS SAS, cuando estos sean parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, induzcan a error o cuyo tratamiento no haya sido autorizado o sea expresamente prohibido.
2. **Solicitar prueba de la autorización** otorgada para el tratamiento de sus datos personales, salvo en los casos en que dicha autorización no sea requerida conforme a la ley.
3. **Ser informado** respecto del uso que se ha dado a sus datos personales.
4. **Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato**, cuando no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. No obstante, en el caso de datos relacionados con la prestación de servicios de salud (como la historia clínica), su supresión estará sujeta a las disposiciones legales vigentes.
5. **Acceder de forma gratuita** a sus datos personales que hayan sido objeto de tratamiento.

ACTUALIZACIÓN, CORRECCIÓN, RECTIFICACIÓN O SUPRESIÓN DE DATOS

Los titulares de los datos personales podrán solicitar al CENTRO DE SALUD AGRUPASALUD IPS SAS, la actualización, corrección, rectificación o supresión de su información, cuando considere que existe incumplimiento de los deberes establecidos en la normatividad vigente o en la presente política.

Las solicitudes deberán ser presentadas a través de los canales oficiales definidos por la institución (correo electrónico institucional o demás medios dispuestos), e incluir como mínimo la siguiente información:

	POLÍTICA DE USO, PROTECCIÓN Y ALMACENAMIENTO DE DATOS	01/04/2026-V1
---	--	--

1. Nombre completo e identificación del titular.
2. Descripción clara y detallada de los hechos que dan lugar a la solicitud.
3. Datos de contacto (dirección, ciudad, teléfono y correo electrónico).
4. Indicación expresa de la solicitud (actualización, corrección, rectificación o supresión).
5. Documentos soporte, cuando se consideren necesarios.

Términos de respuesta:

- EL CENTRO DE SALUD AGRUPASALUD IPS SAS, dará respuesta a la solicitud en un término máximo de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a su recepción.
- En caso de requerirse información adicional, se solicitará al titular dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la recepción. Si el titular no responde dentro de los quince (15) días hábiles siguientes, se entenderá que ha desistido de la solicitud.
- Si no fuere posible atender la solicitud dentro del término establecido, se informará al titular antes de su vencimiento, indicando los motivos de la demora y la fecha en que se dará respuesta.

REVOCATORIA DE LA AUTORIZACIÓN

El titular de los datos personales podrá, en cualquier momento, revocar la autorización otorgada para el tratamiento de sus datos, siempre y cuando no exista un deber legal o contractual que impida su eliminación.

Para ello, deberá presentar la solicitud a través de los canales oficiales de EL CENTRO DE SALUD AGRUPASALUD IPS SAS, indicando de manera expresa su intención de revocar la autorización.

La solicitud de revocatoria deberá cumplir con los mismos requisitos establecidos para el procedimiento de actualización, corrección, rectificación o supresión de datos personales.

Parágrafo: En el caso de datos relacionados con la prestación de servicios de salud, la revocatoria de la autorización no procederá cuando exista la obligación legal de conservar la información, como ocurre con la historia clínica, la cual está sujeta a reserva y tiempos de conservación definidos por la normatividad vigente.

	POLÍTICA DE USO, PROTECCIÓN Y ALMACENAMIENTO DE DATOS	01/04/2026-V1
---	---	-----------------------------

TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE HOJAS DE VIDA (CANDIDATOS Y PRACTICANTES)

El CENTRO DE SALUD AGRUPASALUD IPS SAS, en el desarrollo de sus procesos de selección y vinculación de talento humano, podrá recolectar, almacenar y tratar datos personales de los aspirantes a través de diferentes medios, tales como plataformas de empleo, correo electrónico, formularios institucionales o entrega directa de hojas de vida.

El suministro voluntario de la información por parte del candidato y/o practicante, así como el envío de su hoja de vida o la postulación a una vacante, constituye una autorización previa, expresa e informada para el tratamiento de sus datos personales, con fines exclusivamente relacionados con procesos de selección, evaluación de perfiles, verificación de información y posible vinculación.

Los datos recolectados serán utilizados únicamente para fines internos y no serán compartidos con terceros sin autorización del titular, salvo obligación legal.

El titular podrá, en cualquier momento, solicitar la actualización, corrección, supresión o revocatoria de la autorización, conforme a los procedimientos establecidos en la presente política.

CATEGORÍAS DE LOS DATOS PERSONALES

En cumplimiento de la normatividad vigente, el CENTRO DE SALUD AGRUPASALUD IPS SAS, clasifica los datos personales objeto de tratamiento de la siguiente manera:

1. **Dato Personal:** Cualquier información que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.
2. **Dato Público:** Información que no es de naturaleza privada ni sensible, como el estado civil, profesión u oficio, y aquella contenida en documentos públicos o registros oficiales.
3. **Dato Semiprivado:** Información que no tiene naturaleza íntima ni pública, y cuyo conocimiento puede interesar a su titular y a un grupo específico, como la información financiera o laboral.
4. **Dato Privado:** Información de carácter íntimo o reservado que solo es relevante para el titular.
5. **Dato Sensible:** Información que afecta la intimidad del titular o cuyo uso indebido puede generar discriminación. En el contexto del CENTRO DE

	POLÍTICA DE USO, PROTECCIÓN Y ALMACENAMIENTO DE DATOS	01/04/2026-V1
---	---	-----------------------------

SALUD AGRUPASALUD IPS SAS, incluye de manera especial los datos relacionados con la salud, historia clínica, datos biométricos y demás información asistencial.

TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE NATURALEZA SENSIBLE

De conformidad con la Ley 1581 de 2012, se consideran datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del titular o cuyo uso indebido puede generar discriminación.

En el contexto de el CENTRO DE SALUD AGRUPASALUD IPS SAS, se consideran especialmente sensibles los datos relacionados con el estado de salud de los pacientes, diagnósticos, tratamientos, historia clínica y demás información asistencial.

El tratamiento de datos sensibles está prohibido, salvo cuando:

- El titular haya otorgado su autorización explícita.
- Sea necesario para salvaguardar el interés vital del titular y este se encuentre física o jurídicamente incapacitado.
- Sea requerido para el reconocimiento, ejercicio o defensa de un derecho en un proceso judicial.
- Tenga una finalidad histórica, estadística o científica, adoptando las medidas de supresión de identidad.
- Sea necesario para la prestación de servicios de salud, en los términos establecidos por la normatividad vigente.

Los datos sensibles podrán incluir, entre otros:

- Información relacionada con el estado de salud.
- Datos biométricos (huellas, imágenes, firmas).
- Origen racial o étnico.
- Orientación política.
- Convicciones religiosas o filosóficas.
- Pertenencia a organizaciones sociales o sindicales.
- Información sobre la vida sexual.

	POLÍTICA DE USO, PROTECCIÓN Y ALMACENAMIENTO DE DATOS	01/04/2026-V1
---	---	-----------------------------

Parágrafo: Ninguna actividad podrá condicionarse al suministro de datos personales sensibles, salvo cuando sea estrictamente necesario para la prestación del servicio de salud.

MARCO NORMATIVO Y LEGAL

La presente Política de Tratamiento de Datos Personales se fundamenta en las siguientes disposiciones normativas:

- **Ley 527 de 1999:** Regula el acceso y uso de los mensajes de datos, el comercio electrónico y las firmas digitales, garantizando la autenticidad, integridad y disponibilidad de la información.
- **Ley 1273 de 2009:** Crea el bien jurídico de la protección de la información y los datos personales, tipificando conductas penales relacionadas con delitos informáticos.
- **Ley 1581 de 2012:** Establece el régimen general de protección de datos personales en Colombia.
- **Decreto 1377 de 2013:** Reglamenta aspectos relacionados con la autorización del titular, políticas de tratamiento y ejercicio de derechos.
- **Decreto 886 de 2014:** Regula el Registro Nacional de Bases de Datos (RNBD), administrado por la Superintendencia de Industria y Comercio.
- **Normatividad del sector salud aplicable:** Incluye disposiciones relacionadas con la historia clínica, la confidencialidad de la información en salud y la protección de datos sensibles, en el marco del Sistema General de Seguridad Social en Salud.

FUNCIONES DEL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

El CENTRO DE SALUD AGRUPASALUD IPS SAS, en su calidad de responsable del tratamiento de datos personales, designará a un área o persona encargada de liderar, coordinar y supervisar el cumplimiento de la presente política, así como de las disposiciones legales vigentes en materia de protección de datos personales.

Dicha designación deberá recaer en un responsable que cuente con las competencias necesarias para garantizar la adecuada gestión de la información.

Son funciones del responsable del tratamiento de datos personales, las siguientes:

	POLÍTICA DE USO, PROTECCIÓN Y ALMACENAMIENTO DE DATOS	01/04/2026-V1
---	--	--

1. **Garantizar la implementación** de la Política de Tratamiento de Datos Personales, así como de los procedimientos internos para su cumplimiento.
2. **Promover una cultura institucional** de protección de datos personales, asegurando su conocimiento y aplicación en todos los niveles del CENTRO DE SALUD AGRUPASALUD IPS SAS.
3. **Articular las diferentes áreas** de la institución para garantizar la aplicación transversal de la política.
4. **Velar por el cumplimiento normativo**, incluyendo el registro y actualización de las bases de datos en el Registro Nacional de Bases de Datos (RNBD), cuando aplique.
5. **Diseñar y ejecutar programas de capacitación** continua en protección de datos personales, dirigidos a todo el personal del CENTRO DE SALUD AGRUPASALUD IPS SAS.
6. **Garantizar la inducción y reintroducción** del personal que tenga acceso a datos personales, especialmente información sensible como historias clínicas.
7. **Supervisar el cumplimiento** de las obligaciones en materia de protección de datos por parte de empleados, contratistas y terceros.
8. **Implementar y hacer seguimiento** a auditorías internas relacionadas con el tratamiento de datos personales, con el fin de verificar el cumplimiento de la política.
9. **Gestionar las consultas, quejas y reclamos** presentados por los titulares de los datos, garantizando respuestas oportunas y conforme a la normatividad vigente.
10. **Adoptar medidas de seguridad** técnicas, administrativas y humanas que garanticen la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información.
11. Obtener cuando sea requerido, las declaraciones de conformidad de la Superintendencia de Industria y Comercio.

CONFIDENCIALIDAD Y SEGURIDAD DE LAS BASES DE DATOS

El CENTRO DE SALUD AGRUPASALUD IPS SAS, garantizará la confidencialidad, seguridad y protección de los datos personales contenidos en sus bases de datos. Para tal efecto, implementará medidas técnicas, administrativas y humanas orientadas a proteger la información contra pérdida, adulteración, acceso no autorizado, uso indebido o fraude. Estas medidas deberán estar alineadas con los estándares de seguridad de la información y la normatividad vigente aplicable.

	POLÍTICA DE USO, PROTECCIÓN Y ALMACENAMIENTO DE DATOS	01/04/2026-V1
---	---	-----------------------------

El acceso a los datos personales estará restringido únicamente al personal autorizado, en función de sus responsabilidades y roles dentro de la institución.

Asimismo, El CENTRO DE SALUD AGRUPASALUD IPS SAS, solo suministrará datos personales a terceros o autoridades competentes cuando exista autorización del titular o cuando medie una obligación legal, verificando en todo caso la procedencia de dicha entrega y garantizando el cumplimiento de los principios de confidencialidad y legalidad.

GARANTÍAS DE ACCESO DEL TITULAR A LOS DATOS PERSONALES

El CENTRO DE SALUD AGRUPASALUD IPS SAS, garantiza el derecho de acceso al titular de los datos, con previa acreditación de su identidad, legitimidad y sin ningún costo, a sus datos personales a través de diferentes medios, principalmente electrónicos que permitan el acceso directo del titular a ellos. Dicho acceso deberá ofrecerse sin límite alguno y se le debe permitir al titular la posibilidad de conocerlos y actualizarlos.

PRUEBA DE LA AUTORIZACIÓN DEL TITULAR

Conservar la prueba de la autorización otorgada por los titulares de los datos personales para su tratamiento, utilizando mecanismos digitales y reglas de seguridad necesarias para mantener el registro de la forma y fecha

REDES SOCIALES

Las redes sociales como Facebook e Instagram y LinkedIn, constituyen plataformas complementarias de divulgación de la información (comunicación), las cuales son de gran interconexión de los medios digitales de los usuarios y no se encuentran bajo la responsabilidad de CENTRO DE SALUD AGRUPASALUD IPS SAS, por ser ajenas a la empresa.

Toda la información que los usuarios proporcionan en las redes sociales en las que participa CENTRO DE SALUD AGRUPASALUD IPS SAS, como usuario no constituye ni forma parte de los Datos Personales sujetos a la protección de esta Política, siendo de total responsabilidad de la empresa prestadora de esa plataforma.

TRATAMIENTO DE DATOS COMERCIALES

	POLÍTICA DE USO, PROTECCIÓN Y ALMACENAMIENTO DE DATOS	01/04/2026-V1
---	---	-----------------------------

CENTRO DE SALUD AGRUPASALUD IPS SAS, tramitará los datos comerciales e información financiera que considere necesaria para el cumplimiento de su objeto social y para toda celebración de contratos con terceros. Los datos de los mismos, serán tratados con la intimidad, derechos a la privacidad, el buen nombre de las personas, dentro del proceso del tratamiento de datos personales, y durante todas las actividades que tendrán los principios de confidencialidad, seguridad, legalidad, acceso, libertad y transparencia.

TRATAMIENTO DE DATOS DE EMPLEADOS DIRECTOS Y CONTRATISTAS

Todos los datos suministrados por los empleados y contratistas del CENTRO DE SALUD AGRUPASALUD IPS SAS, serán almacenados, compilados, utilizados, compartidos, consultados, transmitidos, intercambiados y transferidos, para dar cumplimiento a las obligaciones derivadas de la relación contractual.

Toda la información relativa a los empleados y contratistas o ex empleados y ex contratistas de CENTRO DE SALUD AGRUPASALUD IPS SAS, serán conservados con el fin de que la Compañía, pueda cumplir sus obligaciones como empleador/contratante y ejercer los derechos que en esa misma condición le corresponden, de acuerdo con la legislación laboral colombiana.

Al momento del ingreso al CENTRO DE SALUD AGRUPASALUD IPS SAS, de empleados y contratistas nuevos, es requisito que, al momento del inicio de sus actividades, manifiesten conocer, aceptar y aplicar las Políticas de Protección de Datos Personales.

Para dar por finalizado el proceso de vinculación de un nuevo empleado/contratista en el CENTRO DE SALUD AGRUPASALUD IPS SAS, es necesario asegurarse que el empleado y contratista acepta la política.

23. VIDEOVIGILANCIA:

El CENTRO DE SALUD AGRUPASALUD IPS SAS informa a sus empleados, contratistas y visitantes sobre la existencia de mecanismos de seguridad, por medio de la notificación en anuncios de la videovigilancia en sitios visibles.

	POLÍTICA DE USO, PROTECCIÓN Y ALMACENAMIENTO DE DATOS	01/04/2026-V1
---	--	--

El CENTRO DE SALUD AGRUPASALUD IPS SAS, cuenta con un sistema de videovigilancia por medio de cámaras fijas, instaladas en sitios estratégicos en el interior de sus oficinas e instalaciones, lo cual está establecido en los derechos del tratamiento de datos. Manifestando que la información recolectada solo se utilizará con fines de seguridad de los empleados, contratistas, personas naturales, bienes y activos que en ella se contengan. Dicha información podrá ser utilizada como prueba en cualquier momento que sea requerida, ante cualquier autoridad, organización oficial y privada que lo solicite.

Los archivos obtenidos de la videovigilancia se almacenan en un sistema que cuenta con condiciones de seguridad con todo el rigor necesario para tal fin y solo tiene acceso el personal del área administrativa, en cuya vinculación se firmó el acuerdo de confidencialidad.

VIGENCIA DE LA POLÍTICA

La presente política rige a partir de la fecha de su publicación y deja sin efectos las demás disposiciones institucionales que le sean contrarias. Toda información no contemplada en la presente política, se reglamentará de acuerdo al Régimen General de Protección de Datos Personales vigente en Colombia.

La actualización de la Políticas de Protección de Datos Personales dependerá de las instrucciones y lineamientos de la junta directiva del CENTRO DE SALUD AGRUPASALUD IPS SAS, así como de las extensiones reglamentarias del ente de vigilancia y control, la Superintendencia de Industria y Comercio.

Cualquier inquietud adicional nos puede escribir al correo info@agrupasaludips.com los mensajes serán atendidos a la mayor brevedad posible.

	POLÍTICA DE USO, PROTECCIÓN Y ALMACENAMIENTO DE DATOS	01/04/2026-V1
---	---	-----------------------------